

年 月 日

庄原市長様

請負人 住所
氏名

下請負人名簿(第 回)

1. 工事名
2. 工事箇所
3. 請負金額

建設工事請負契約約款の規定により通知します。

番号	下請負業者名	許可番号	下請負金額	下請負部分の工事内容	主任技術者氏名 (生年月日)	技術者資格	下請負人区分	備考
	所在地	許可年月日等						
1		建設大臣・知事 許可(般・特) 第 号	円 千		(. . 生)	イ ・ ロ ・ ハ	1次 下請 ・ 2次 以降	
		許可年月日 (. .) 許可業種 (工事業)						
2		建設大臣・知事 許可(般・特) 第 号	円 千		(. . 生)	イ ・ ロ ・ ハ	1次 下請 ・ 2次 以降	
		許可年月日 (. .) 許可業種 (工事業)						
3		建設大臣・知事 許可(般・特) 第 号	円 千		(. . 生)	イ ・ ロ ・ ハ	1次 下請 ・ 2次 以降	
		許可年月日 (. .) 許可業種 (工事業)						

- (注) 1. 許可番号については、必要なものを○で囲み、許可証の写しを添付すること。(許可証が複数の場合は、当該工事に必要な業種が記載されたものでよい。)
2. 許可業種は、下請業者の有する許可のうち、当該下請工事に必要な業種のみを記載すること。
3. 契約内容の確認できるもの〔契約書の写し等(下請負に付した工区を明示した図面等を含む)〕を添付すること。
4. 技術者資格は、建設業法第7条第2号イ、ロ、ハのうち該当するものの記号を○で囲み、資格者証等の写しを添付すること。(実務経験者の場合は、実務経歴書を添付すること。)
5. 主任技術者と下請負人との雇用関係が確認できるもの(健康保険証の写し等)を添付すること。
6. 下請業者が本市以外に主たる営業所を有する業者であるときは、理由書を添付すること。
7. 下請業者が4以上あるときは、用紙を追加して提出すること。
8. 記載事項に変更が生じた場合は、速やかに再提出すること。
9. 二次請以下の下請負人も全て記入すること。下請負人区分は、請負人が直接その当事者となって下請負させる業者については1次下請を、請負人が直接その当事者とならない下請負業者については2次以降を○で囲むこと。

(注6 関係)

請負人 住 所
氏 名

理 由 書

本市以外に主たる営業所を有する業者を下請人とした理由はつぎのとおりです。

1. 工事名

番 号	市外下請負業者名	理 由
	所 在 地	
1		
2		
3		

(注) 1. この様式は、本市以外に主たる営業所を有する業者を下請負人とした場合に、下請負人名簿に添付すること。