

庄原市職員募集《後期》

総務課職員係 0824・73・1122

●市は次のような職員を求めています。

市民起 点	自治振興区などを通じた地域活動に積極的に参画し、市民との協働に努める職員	経 営 感 覚	組織のミッションを理解し、それを実現するための最善の方法を導き出せる職員	自 律 と 創 造	失敗を恐れずに新たな課題に果敢に挑戦していく職員
----------	--------------------------------------	------------------	--------------------------------------	-----------------------	--------------------------

●採用職種、採用予定人員および応募資格（1受験者につき1職種しか受験できません。）

職種	採用予定人員	応募資格(※)
一般事務職	若干名	平成3年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人
技術職(土木)	若干名	
看護師 (診療所勤務)	若干名	<ul style="list-style-type: none"> 昭和56年4月2日以降に生まれた人 看護師資格を有する人 医療機関で看護師としての実務経験が令和3年7月31日時点で5年以上ある人

※いずれの職種も、令和4年4月1日から勤務が可能な人。

※令和3年度庄原市職員採用試験《前期》の第1次試験の合格者は、今回募集する庄原市職員採用試験《後期》を受験することはできません。

※採用試験《前期》の合格発表前に申し込みをすることはできますが、採用試験《前期》の第1次試験に合格した場合は、採用試験《後期》の受験資格を失います。(提出された書類は返送します。)

●申し込み手続き

(1) 試験案内・申込書の入手方法

① 配布場所

総務課職員係、各支所総務室

② インターネットの利用

市ホームページ (<http://www.city.sho-baru.hiroshima.jp>) に掲載中の試験案内から印刷してください。

③ 郵送による請求

庄原市総務課職員係 (〒727・8501 庄原市中本町一丁目10番1号)宛てに返信用封筒を同封してご請求ください。

・総務課職員係宛ての封筒の表には「試験資料請求」と朱書きしてください。

・返信用封筒(角形2号・縦33・2cm×横24cm)に宛先を明記し、120円切手を貼ってください。

(2) 提出書類

申込書に必要事項を記入し、添付書類と併せて総務課職員係へ提出してください。

(3) 申込受付期間

9月16日(木)17時15分まで
郵送の場合は9月16日(木)消印有効

●試験の方法

試験は第1次試験～第3次試験とし、第2次試験以降は第1次試験の合格者で行います。

【第1次試験】

試験日

10月17日(日)7時45分受け付け開始

試験会場

次の①②いずれかの会場で実施(受験票発送時に指定します)

① 庄原市ふれあいセンター

② 庄原農業協同組合本所

試験科目

▼看護師以外

教養試験、性格特性検査、作文試験、専門試験(技術職(土木)のみ)

※専門試験は、受験者の希望に応じ、受験の有無を選択できます。

▼看護師

社会人基礎試験(職務基礎力試験・職務適応性検査)、作文試験

【第2次試験】

試験日 11月中旬(予定)

試験内容 集団面接試験

※第2次試験の詳細は、第1次試験合格者に別途通知します。

【第3次試験】

試験日 12月上旬(予定)

試験内容 個別面接試験

※第3次試験の詳細は、第2次試験合格者に別途通知します。

●採用予定年月日

令和4年4月1日採用予定

問い合わせ

総務課職員係

0824・73・1122

※詳しくは、「令和3年度庄原市職員採用試験《後期》案内」をご覧ください。