

庄原市長 様

年 月 日

(申請者) 事業者名
代表者名
住 所
連 絡 先
担当者名

庄原市民間賃貸住宅等整備促進事業補助金交付要綱第6条第1項の規定に基づき、添付書類を添えて、次のとおり申請します。

申請にあたり、私の個人情報等について、市長が市の公簿等を照会すること、並びに、以下の事項について同意します。

1. 交付申請書に記載された内容に変更が生じた場合は、速やかに市長に報告すること。
2. 申請内容に虚偽その他不正な手段があった場合には、補助金の返還を行うこと。
3. 補助事業が完了した日から5年（改修にあつては3年）を経過するまでの間、民間賃貸住宅等の3月31日時点における利用状況を毎年4月末日までに市長に報告すること。
4. 補助金の返還を命じられた場合には、期日までに速やかに返還すること。

事業（工事）名	庄原市民間賃貸住宅等整備促進事業		
工 事 区 分	１．新築 ２．リフォーム		
住 宅 建 築 住 所	庄原市		
土 地 の 所 有	１．自己所有 ２．借 地 借地期間（ 年 月 日～ 年 月 日） 土地所有者 住所 氏名		
民間賃貸住宅等の 区 分	１．長屋 ２．共同住宅 ３．社宅		
住宅の構造・階数	構 造 造		階建て
延 床 面 積	m ²	駐車場等の整備	各戸 台
補助対象となる 住 戸	１戸当たりの床面積（ 25m ² 以上 ） × 戸		

建築工事施工者	所在地 名称 電話番号
予定工期	着手日 年 月 日 完了日 年 月 日
建築工事見積金額	円
補助金交付 申請額	円

添付書類

- ☐ 収支予算書
- ☐ 現況写真
- ☐ 建築又はリフォーム工事費見積書の写し
(ただし、工事経費の内訳が分かるもの)
- ☐ 民間賃貸住宅等の設計図書
(位置図、配置図、平面図、立面図、建物全体及び各戸の求積図、1戸当たりの延床面積が分かる書類、リフォームの内容が分かる書類等)
- ☐ 建設業法第3条第1項の許可を受けた法人又は個人であることを証する書類
- ☐ 【リフォームの場合】既存住宅の所有者及び建築年月日が分かる書類
(建物の登記事項証明書等)
- ☐ 【リフォームの場合】既存住宅の所有者と申請者が異なる場合は、両者の関係が分かる書類
- ☐ 【個人】市税の未納税額のない証明書(発行日から1か月以内のもの)
- ☐ 【法人】法人の登記事項証明書、法人事業税の納税証明書及び市税の未納税額のない証明書(発行日から1か月以内のもの)
- ☐ その他市長が必要と認める書類

○収支予算書

《収入》

(単位：円)

科目（内容）	予算額	備考
・市補助金		
・自己資金		
計		

《支出》

(単位：円)

科目（内容）	予算額	備考
計		