

## 【個人の場合】

提出書類		備考
①	入札参加申込書	
②	身分証明書※	3ヵ月以内に発行されたもの ※戸籍法第10条の規定に基づき発行する戸籍に関する証明書で、本籍地の市町村役場で交付されます。
③	印鑑登録証明書	3ヵ月以内に発行されたもの
④	住民票の写し	3ヵ月以内に発行されたもの
⑤	直前1年間に納付すべき庄原市税について滞納していない旨の証明書	3ヵ月以内に発行されたもの 庄原市長が発行する証明書（「当市において市税の滞納が無いこと」の記載があるもの）
⑥	誓約書	
⑦	委任状	入札を委任する場合のみ

## 【法人の場合】

提出書類		備考
①	入札参加申込書	
②	登記事項証明書または登記簿謄本	3ヵ月以内に発行されたもの
③	定款	写し可
④	印鑑証明書	3ヵ月以内に発行されたもの
⑤	直前1年間に納付すべき庄原市税について滞納していない旨の証明書	3ヵ月以内に発行されたもの 団体及び代表者について庄原市長が発行する証明書（「当市において市税の滞納が無いこと」の記載があるもの）
⑥	役員等名簿	名簿には、氏名、ふりがな、住所を記載してください
⑦	誓約書	
⑧	委任状	入札を委任（法人の代表者以外が入札する場合を含む。）する場合のみ

提出部数：正本1部