

郵送による税証明交付申請書

令和 年 月 日

庄原市長様

* 法人の場合は、代表者印を押印してください。

申請者

* 申請者が代理人(世帯が同一でない方)の場合は、委任状が必要です。

住所 (住民登録を行なっているところ)	〒 -		
氏名	生年月日	(明・大・昭・平) 年 月 日生	
連絡先 電話番号	() - (自宅・携帯・勤務先)	証明が必要な 方との続柄	

注意) 昼間連絡のつく電話番号を記載してください。

●どなたの証明が必要ですか

庄原市での住所	庄原市
フリガナ	
氏名	
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
使用目的 (提出先等)	

●必要な証明(必要なものに○をしてください)

注意) 所得証明書および課税証明書の必要な年度は、「証明が必要な年分+1」年度の証明となります。

例) 令和4年1月～12月分の所得の証明が必要な場合⇒令和5年度の証明を請求してください。

証明書の種類		必要年度	手数料	必要枚数
所得証明	1. 収入金額のみ 2. 収入金額と控除額の内訳	<input type="checkbox"/> 最新年度	300円	通
		<input type="checkbox"/> 年度		
市県民税課税証明	1. 収入金額のみ 2. 収入金額と控除額の内訳	<input type="checkbox"/> 最新年度	300円	通
		<input type="checkbox"/> 年度		
納税証明	1. 市県民税 2. 固定資産税 3. (税)	<input type="checkbox"/> 最新年度	300円	通
		<input type="checkbox"/> 年度		
車検用納税証明書	車両ナンバー	広島	無料	通
		福山		
その他証明		<input type="checkbox"/> 最新年度	300円	通
		<input type="checkbox"/> 年度		

(注意事項)

- * 請求者の本人確認ができる、運転免許証・健康保険証等の写しを必ず同封してください。
- * 同一世帯以外の方の証明を請求する場合は、委任状が必要です。
- * 手数料は、郵便小為替を同封ください。手数料は、証明書1通につき300円です。
- * 返信用封筒(切手を貼ったもの)を同封ください。
- * 所得の申告等がされていない場合は、証明書が発行できないことがあります。