

提出書類一覧

【個人の場合】

提出書類		備考
①	市有財産購入申込書	
②	農地買受適格証明書	3ヵ月以内に発行されたもの (庄原市農業委員会事務局で交付を受けてください。)
③	身分証明書※	3ヵ月以内に発行されたもの ※戸籍法第10条の規定に基づき発行する戸籍に関する証明書で、本籍地の市町村役場で交付されます。
④	印鑑登録証明書	3ヵ月以内に発行されたもの
⑤	住民票の写し	3ヵ月以内に発行されたもの
⑥	直前1年間に納付すべき庄原市税について滞納していない旨の証明書	3ヵ月以内に発行されたもの 庄原市長が発行する証明書(「当市において市税の滞納が無いこと」の記載があるもの)
⑦	誓約書	

【法人の場合】

提出書類		備考
①	市有財産購入申込書	
②	農地買受適格証明書	3ヵ月以内に発行されたもの (庄原市農業委員会事務局で交付を受けてください。)
③	登記全部事項証明書	3ヵ月以内に発行されたもの
④	定款	写し可
⑤	印鑑証明書	3ヵ月以内に発行されたもの
⑥	直前1年間に納付すべき庄原市税について滞納していない旨の証明書	3ヵ月以内に発行されたもの 団体及び代表者について庄原市長が発行する証明書(「当市において市税の滞納が無いこと」の記載があるもの)
⑦	役員等名簿	名簿には、氏名、ふりがな、住所、生年月日を記載してください
⑧	誓約書	

提出部数：正本1部