

政務活動費項目別集計表

(単位 円)

会派名又は 議員名	清風	平成 30 年度	No. 2
支出項目	<input type="checkbox"/> 研究研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 調査旅費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費		
整理番号	支出年月日	支出金額	備 考
4/24～4/26 新潟県村上市千年鮭きっかわ、福島県会津若松市水道部			
30-2-1-1	平成 30 年 4 月 24 日～26 日	110,100	航空運賃・宿泊費・レンタカーパッケージツアー代金
30-2-1-2	平成 30 年 4 月 24・26 日	54,840	新幹線料金
30-2-1-3	平成 30 年 4 月 24 日	4,680	タクシー料金
30-2-1-4	平成 30 年 4 月 26 日	3,960	タクシー料金
30-2-1-5	平成 30 年 4 月 25 日	15,600	宿泊費
30-2-1-6	平成 30 年 4 月 25 日	1,000	駐車料金
30-2-1-7	平成 30 年 4 月 24 日	20,000	視察料
30-2-1-8	平成 30 年 4 月 24 日	2,460	高速道料金
30-2-1-9	平成 30 年 4 月 24 日	410	高速道料金
30-2-1-10	平成 30 年 4 月 24 日	720	高速道料金
30-2-1-11	平成 30 年 4 月 24 日	1,320	高速道料金
30-2-1-12	平成 30 年 4 月 25 日	2,690	高速道料金
30-2-1-13	平成 30 年 4 月 26 日	690	高速道料金
30-2-1-14	平成 30 年 4 月 26 日	2,760	高速道料金
30-2-1-15	平成 30 年 4 月 26 日	410	高速道料金
30-2-1-16	平成 30 年 4 月 26 日	2,270	高速道料金
30-2-1-17	平成 30 年 4 月 26 日	3,410	レンタカーガソリン料金
30-2-1-18	平成 30 年 4 月 26 日	8,584	車賃
			小計 235,904 円
7/23～7/25 北海道釧路市福祉部（生活福祉事務所）、根室市水産経済部、斜里郡斜里町ペンションしれとこクラブ（ふるさとテレワーク）			
30-2-2-1	平成 30 年 7 月 23 日	124,740	航空運賃
30-2-2-2	平成 30 年 7 月 23 日	157,500	航空運賃・宿泊費・レンタカーパッケージツアー代金
30-2-2-3	平成 30 年 7 月 25 日	3,000	レンタカーガソリン料金
30-2-2-4	平成 30 年 7 月 25 日	3,493	レンタカーガソリン料金
30-2-2-5	平成 30 年 7 月 25 日	2,400	駐車料金
30-2-2-6	平成 30 年 7 月 23・25 日	6,882	車賃
			小計 298,015 円

2/9～2/11 大分県臼杵市、豊後高田市			
30-3-2-1	平成 31 年 2 月 4 日	69,630	新幹線料金
30-3-2-2	平成 31 年 2 月 9 日	15,600	宿泊費 (ビジネスホテルすが野)
30-3-2-3	平成 31 年 2 月 10 日	9,150	視察料
30-3-2-4	平成 31 年 2 月 10 日	300	駐車料金 (豊後高田市観光まちづくり(株))
30-3-2-5	平成 31 年 2 月 11 日	36,000	宿泊費 (ホテル日航大分オアシスター)
30-3-2-6	平成 31 年 2 月 11 日	1,500	駐車料金 (ホテル日航大分オアシスター)
30-3-2-7	平成 31 年 2 月 11 日	24,282	レンタカーガソリン料金
30-3-2-8	平成 31 年 2 月 11 日	6,000	駐車料金 (アクティブインターシティ広島)
30-3-2-9	平成 31 年 2 月 9 日	670	高速道料金
30-3-2-10	平成 31 年 2 月 9 日	1,810	高速道料金
30-3-2-11	平成 31 年 2 月 11 日	410	高速道料金
30-3-2-12	平成 31 年 2 月 11 日	1,590	高速道料金
30-3-2-13	平成 31 年 2 月 11 日	670	高速道料金
30-3-2-14	平成 31 年 2 月 13 日	9,768	車賃
			小計 177,380 円
	合 計	711,299	

※支出項目ごとにまとめ、表紙にして提出してください。