

# 庄原市職員募集《追加募集》

総務課職員係 ☎0824・73・1122

●市は次のような職員を求めています。

<b>市民起点</b>	自治振興区などを通じた地域活動に積極的に参画し、市民との協働に努める職員	<b>経営感覚</b>	組織のミッションを理解し、それを実現するための最善の方法を導き出せる職員	<b>自律と創造</b>	失敗を恐れずに新たな課題に果敢に挑戦していく職員
-------------	--------------------------------------	-------------	--------------------------------------	--------------	--------------------------

●採用職種、採用予定人員および応募資格

職種	採用予定人員	応募資格(※)
保育士	若干名	<ul style="list-style-type: none"> <li>平成2年4月2日以降に生まれた人</li> <li>保育士の資格を有する人または令和3年3月31日までにこの資格を取得する見込みの人</li> </ul>
障害のある人を対象とした一般事務職	若干名	<ul style="list-style-type: none"> <li>昭和60年4月2日～平成15年4月1日に生まれた人</li> <li>受付期限までに身体障害者手帳、療育手帳または精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人</li> </ul>

※いずれの職種も、令和3年4月1日から勤務が可能な人。

## ●申し込み手続

### ①試験案内・申込書の入手方法

#### ①配布場所

総務課職員係・各支所総務室

#### ②インターネットの利用

市ホームページ (<http://www.city.sno-barahiroshima.jp>) に掲載中の試験案内

から印刷してください。

#### ③郵送による請求

庄原市総務課職員係 (〒727・8501庄原市中本町一丁目10番1号)

宛てに返信用封筒を同封してご請求ください。

・総務課職員係宛ての封筒の表には「試験資料請求」と朱書きしてください。

・返信用封筒(角形2号/縦33・2センチ×横24センチ)に宛先を明記し、120円切手を貼ってください。

## ●提出書類

申込書に必要事項を記入し、添付書類と併せて総務課職員係へ提出してください。

## ●申し込み締め切り

1月18日(月)

※郵送の場合は1月18日(月)必着

## ●試験の方法

試験は第1次試験および第2次試験とし、第2次試験は第1次試験の合格者で行います。

### 【第1次試験】

**試験日** 1月31日(日)7時45分受付開始

**試験会場** 市役所本庁舎(中本町一丁目10番1号)

**試験科目** 教養試験(高卒程度)、性格特性検査、作文試験

### 【第2次試験】

**試験日** 2月中旬予定

※会場、時間、試験内容などの詳細は、第1次試験合格者に別途通知します。

## ●採用予定年月日

令和3年4月1日採用予定

## ●問い合わせ

総務課職員係

☎0824・73・1122

※詳しくは、「令和2年度庄原市職員採用試験《追加募集》案内」をご覧ください。

