

研修の実施状況を記載した書面の記載例（建築物清掃業の場合）

研修実施状況 ~~（計画）~~ 自 平成19年4月1日 至 平成20年3月31日

平成20年4月1日現在

研修の期日	研修の内容	指導員の氏名及び資格	対象従事者数（注1）	参加従事者数（注2）
平成19年9月10日	1 清掃作業に関する関係法令 1時間 2 清掃用機械器具の種類と使用方法 3時間	田中 二郎 清掃作業監督者 (No.〇〇〇, H19.4.20)	20人	20人
平成19年11月10日	1 清掃用資材の種類と使用方法 3時間 2 清掃作業の安全と衛生 2時間	同上	20人	20人
			従事者総数 20人	参加者総数 20人
			(社) 全国ビルメンテナンス協会のテキストを使用。	
証明欄	<p>上記の研修については、本団体の指導により行われた（行われる）ものである。</p> <p>平成 年 月 日 （団体名） （代表者氏名）</p> <p style="text-align: right;">印</p>			

（備考）用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

（注1）研修の対象として予定している従事者の数を記入する。

（注2）計画の場合、参加従事者数は記入しない。